

ПРИНЯТО  
на заседании трудового коллектива  
ГКУ «Детский дом №6»  
протокол № 1 от 10.01.2019г.



С.Н. Терешко  
2019 г.

Государственное казенное учреждение  
для детей-сирот и детей, оставшихся  
без попечения родителей,  
«Детский дом №6»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и основаниях перевода и отчисления**  
**воспитанников из государственного казенного**  
**учреждения**  
**для детей-сирот и детей,**  
**оставшихся без попечения родителей,**  
**«Детский дом №6»**

## **1. Общие положения**

Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления воспитанников государственного казенного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом № 6» (далее Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 61), Устава ГКУ «Детский дом №6» определяет порядок и условия приема детей в ГКУ «Детский дом №6», в целях соблюдения прав детей на образование и постановления Правительства РФ от 18.05.2009 года № 423 «О правилах ведения личных дел подопечных»

## **2. Порядок и основания перевода и отчисления воспитанников**

2.1. Срок пребывания ребенка в ГКУ «Детский дом №6» определяется Уставом ГКУ «Детский дом № 6» и ограничивается:

- достижением восемнадцатилетнего возраста и получением общего образования.

2.2. Отчисление ребенка из ГКУ «Детский дом №6» осуществляется независимо от их возраста и времени года в следующих случаях:

- возвращение ребенка биологическим родителям;
- передача ребенка на воспитание в замещающую семью, усыновителям, опекунам или попечителям (в том числе приемным родителям);
- достижения восемнадцатилетнего возраста и получения общего образования;
- эмансипации;
- заключение центральной психолого-медико-педагогической комиссии;
- поступление на обучение в учреждение начального, среднего, высшего профессионального образования с правом круглосуточного проживания в общежитии данного учебного заведения и постановкой на полное государственное обеспечение;
- перевод воспитанника в другое образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на полное государственное обеспечение для продолжения обучения;
- признание виновным по приговору суда в совершении преступления, связанного с фактическим отбыванием наказания в местах лишения свободы;
- приобретение дееспособности в полном объеме в связи с вступлением в брак несовершеннолетней;
- окончание срока действия Соглашения о временном помещении ребенка в организацию или по заявлению законного представителя до окончания срока пребывания ребенка в учреждении;
- выявление заболевания, препятствующего нахождению в образовательном учреждении, требующее перевода ребенка в специальное лечебное

- учреждение интернатного типа с длительным (пожизненным) сроком содержания;
- направление в специальное образовательное учреждение закрытого типа для подростков с девиантным поведением.
- 2.3. Отчисление ребенка осуществляется приказом директора ГКУ «Детский дом № 6», основанием для которого служит:
- 2.3.1. При возвращении родителям:
- заявление родителей, копия документа, удостоверяющего их личность, документы, подтверждающие основание для возвращения ребенка родителям в соответствии с действующим законодательством (решение суда о восстановлении в родительских правах, заключение органа опеки и попечительства о возможности передачи ребенка в семью родителей, не лишённых родительских прав, по причине освобождения их из мест лишения свободы и т.д.).
- 2.3.2. При передаче на воспитание в замещающую семью, усыновителям, опекунам или попечителям (в том числе приемным родителям):
- заявление усыновителей;
  - копия документа, удостоверяющего их личность;
  - решение суда об усыновлении (удочерении);
  - заявление опекуна или попечителя (в том числе приемного родителя);
  - копия документа, удостоверяющего личность опекуна или попечителя (в том числе приемного родителя);
  - копия постановления органа местного самоуправления о возложении обязанностей опекуна (попечителя).
- 2.3.3. При переводе в другую организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:
- путевка ГБОУ «Краевой психологический центр»;
  - заключение ЦПМПК.
- 2.3.4. При достижении совершеннолетия:
- факт наступления совершеннолетия;
  - заявление воспитанника.
- 2.3.5. При направлении в специальные образовательные учреждения закрытого типа для подростков девиантного поведения и места лишения свободы:
- постановление Комиссии по делам несовершеннолетних;
  - решение (определение) суда;
  - приговор суда.
- 2.3.6. При приобретении дееспособности в полном объеме в связи с вступлением в брак:
- свидетельство о заключении брака;
  - заявление лиц, вступивших в брак.

2.3.7. При направлении в специальное лечебное учреждение интернатного типа с длительным (пожизненным) сроком содержания:

- решение суда о признании ребенка недееспособным.

2.3.8. При получении общего образования:

- документ о получении общего образования.

2.3.9. При эмансипации:

- решение органа опеки и попечительства, при его отсутствии - решение суда об эмансипации.

2.4. При отчислении ребенка из организации по достижении совершеннолетия и приобретения дееспособности в полном объеме в связи с вступлением в брак, ему лично выдаются следующие документы:

- свидетельство о рождении (паспорт);

- полис обязательного медицинского страхования;

- медицинские документы;

- документы об образовании;

- документы, подтверждающие правовой статус ребенка;

- документы, содержащие сведения о родителях, наличии и месте жительства (месте нахождения) братьев, сестер и других близких родственников;

- документы, подтверждающие право ребенка на имущество и денежные средства, право собственности и (или) право пользования жилым помещением (акт о закреплении жилой площади за ребенком или отсутствии закреплённой жилой площади, сведения о включении ребенка в реестр лиц, нуждающихся во внеочередном обеспечении жилым помещением и т.д.);

- справка о пребывании ребенка в организации для детей-сирот;

- пенсионное удостоверение (при наличии);

- пенсионная книжка (при наличии);

- удостоверение об инвалидности (при наличии);

- сберегательные книжки;

- свидетельство налогового органа о присвоении индивидуального номера налогоплательщика;

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.

При этом копии выше указанных документов остаются в личном деле воспитанника на хранении в архиве.

2.4.1. При отчислении воспитанника из ГКУ «Детский дом № 6» в связи с передачей биологическим родителям, усыновителям, опекунам, попечителям (в том числе приемным родителям) документы на ребенка в оригинале передаются последним лично под роспись, а копии (заверенные) документов направляются в орган опеки и попечительства.

2.5. Личное дело ребенка передается (направляется) по акту передачи личного дела ребенка, оставшегося без попечения родителей, по форме, утвержденной министерством образования Ставропольского края:

- при переводе в другую организацию - руководителю организации под подпись о получении;
- при отчислении ребенка из организации в связи с передачей усыновителям, опекунам, попечителям (в том числе приемным родителям) в орган опеки и попечительства по месту жительства усыновителя, опекуна или попечителя (приемного родителя);
- при отчислении в связи с эмансипацией, приобретением дееспособности в полном объеме в связи с вступлением в брак - в орган опеки и попечительства по месту жительства ребенка;
- при отчислении в случае возвращения ребенка родителям, достижения им совершеннолетия, смерти - в архив органа опеки и попечительства по месту нахождения организации, в которой он находился.

### **3. Заключительные положения.**

Настоящее Положение действует в части, не противоречащей Конституции РФ, Законам РФ, Положению о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласно Постановлению Правительства РФ от 4.05.2014г. № 481.