


ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
ГКУ «Детский дом №6»  
протокол № 8 от 16.10.2020

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГКУ «Детский дом №6»  
  
С.Н. Терешко  
« 24 » ноября 2020 г.  
*приказ № 40/н от 24.11.2020г.*

Государственное казенное учреждение  
для детей-сирот и детей, оставшихся  
без попечения родителей,  
«Детский дом №6»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о режиме занятий воспитанников  
государственного казенного учреждения  
для детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей,  
«Детский дом №6»

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о режиме занятий воспитанников (далее – Положение) ГКУ «Детский дом № 6» определяет режим занятий воспитанников, регламентирует сроки начала и окончания учебного года, периодичность и продолжительность учебных занятий.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
- Уставом ГКУ «Детский дом № 6» (далее – Детский дом);
  - Конституцией Российской Федерации;
  - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (СанПиН 2.4.3259-15);
  - Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей».
- 1.3. Положение является обязательным для всех участников образовательных отношений.

## II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;
- 2.2. Обеспечение конституционных прав воспитанников на образование и здоровьесбережение.

## III. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ВОСПИТАННИКОВ

### ВО ВРЕМЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, образовательными программами, календарными учебными планами, расписанием занятий.
- 3.2. Режим занятий воспитанников в Детском доме устанавливается расписанием занятий, утвержденным директором.
- 3.3. Расписание занятий в течение года может корректироваться, изменяться в соответствии с возрастными особенностями детей и по установленным санитарно-гигиеническим нормам.
- 3.4. Изменения в расписание согласовываются с заместителем директора по УВР и утверждаются директором.
- 3.5. Расписание занятий составляется с учетом рационального распределения свободного времени и занятости детей в школах, а также учитывает

возрастные возможности и санитарно-гигиенические нормы и пожелания детей.

- 3.6. Учебный год в Детском доме начинается с 1 сентября и продолжается до 31 мая. Продолжительность учебного года составляет 36 недель.
- 3.7. Обучение проводится согласно графиков занятий.
- 3.8. Занятия в Детском доме могут проводиться в любой день недели включая праздничные, выходные и каникулярные дни.
- 3.9. Занятия проводятся по группам и индивидуально, согласно утвержденным спискам.
- 3.10. Продолжительность учебного занятия устанавливается в зависимости от возрастных и психофизических особенностей, допустимой нагрузки учащихся с учетом санитарных норм и правил:
  - для воспитанников дошкольного возраста устанавливается – 20-30 минут;
  - для детей от 7 лет – 30-45 минут.
- 3.11. Количество учебных часов в неделю для каждой группы определяется дополнительными общеобразовательными программами, утвержденными директором.
- 3.12. Максимально допустимая нагрузка на одного ребенка в неделю, занимающегося в нескольких объединениях, не должна превышать 10 академических часов.
- 3.13. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.
- 3.14. Допускается индивидуальная работа с детьми по индивидуальному образовательному маршруту, согласно утвержденным образовательным программам.
- 3.15. Между занятиями в общеобразовательном учреждении и посещением занятий в Детском доме должен быть перерыв не менее одного часа.
- 3.16. При проведении занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены 5-10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.
- 3.17. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий в обязательном порядке предусмотрены паузы с использованием здоровьесберегающих технологий.
- 3.18. Занятие в группах начинается и заканчивается по расписанию.
- 3.19. С учетом потребностей и возможностей воспитанников, дополнительные общеобразовательные программы могут осваиваться в различных формах учебных занятий: репетиции, семинары, конференции, организационно-деловые игры, тренинги, образовательные путешествия, массовые образовательные мероприятия, дискуссии, в том числе с использованием современных информационных технологий.

#### IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 4.1. Администрация Детского дома имеет право проверить педагога на соответствие проводимых занятий утвержденному расписанию работы объединения.
- 4.2. Педагог имеет право переносить занятия по времени или по дням недели в связи с проводимыми конкурсами, соревнованиями или иным причинам.
- 4.3. Педагогическим работникам категорически запрещается оставлять воспитанников во время учебных занятий и во время проведения массовых мероприятий одних.
- 4.4. Запрещается удаление воспитанников во время занятий, применение морального или физического воздействия на воспитанников.

#### V. ЗАНЯТОСТЬ ВОСПИТАННИКОВ В ПЕРИОД КАНИКУЛ

- 5.1. Детский дом организует работу с воспитанниками в течение всего календарного года. В период каникул объединения могут работать по измененному расписанию учебных занятий с основным или переменным составом, индивидуально согласно плану мероприятий, утвержденного директором. Работа с воспитанниками организуется на базе Детского дома.

#### VI. ДОКУМЕНТАЦИЯ

- 6.1. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учетом пожелания детей, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.
- 6.2. Расписание занятий хранится в течение учебного года заместителем директора по УВР.