

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКУ «Детский дом №6»

С.Н. Терешко

« 25 » 02 2019 г.

приказ № 12 от 25.02.2019



Государственное казенное учреждение
для детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей,
«Детский дом №6»

ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ ПРИМИРЕНИЯ

Положение о службе примирения.

1. Общие положения

1.1. Служба примирения является социально - психологической службой, действующей в учреждении на основе добровольческих усилий всех участников (далее СП).

1.2. СП функционирует на основании действующего законодательства, Устава детского дома и настоящего Положения.

2. Цели и задачи службы примирения

2.1. Целью деятельности СП является: содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.

2.2 Служба примирения создается с целью сокращения числа выпускников детского дома с асоциальным поведением.

2.3 Формирования позитивного отношения к себе и окружающим людям.

2.4 Содействия в восстановлении связей с кровными родственниками.

2.5 Снижение уровня тревожности и агрессии у детей.

2.6. Задачами деятельности СП являются:

- проведение примирительных программ для участников конфликтов;
- обучение воспитанников методам урегулирования конфликтов.
- воспитание толерантности и коммуникабельности во взаимоотношениях:
 - воспитанник-воспитанник;
 - педагогический работник детского дома – воспитанник детского дома;
 - воспитанник детского дома – ученик школы;
 - воспитанник детского дома - подросток;
 - школьный педагог - воспитанник детского дома;
 - педагог детского дома – педагог школы;
- профилактика насилия в детском коллективе;
- организация психолого-педагогического сопровождения воспитанников детского дома;
- создание условий для работы, общения с воспитанниками, восстановление родственных связей.
- эффективная социальная адаптация выпускников в первые годы самостоятельной жизни.
- сформированность позитивных жизненных устремлений воспитанников детского дома.

3. Принципы деятельности службы примирения.

Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

3.1. Добровольность, предполагающая как добровольное участие воспитанников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.2. Конфиденциальность, предполагающая обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.3. Нейтральность, запрещающая членам службы примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования службы примирения

4.1. В состав СП входят педагог-психолог, социальный педагог.

4.2. Руководителем СП может являться социальный педагог, психолог или иной педагогический работник, на которого возлагаются обязанности по руководству СП приказом директора детского дома.

4.3. Вопросы членства в СП, входящих в состав СП, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться уставом, принимаемым СП самостоятельно.

5. Порядок работы СП

5.1. СП может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, воспитанников, администрации, членов СП.

5.2. СП принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица детского дома.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение, для проведения программы необходимо также согласие опекуна.

5.4. Если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о ее проведении ставится в известность администрация детского дома и, при необходимости, проводится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с должностными лицами проводит руководитель СП.

5.6. Если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия законных представителей.

5.7. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости.

5.8. СП самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9. Если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.

5.10. При необходимости СП передает копию примирительного договора администрации детского дома. СП осуществляет контроль за выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре (но не несет ответственности за их выполнение).

5.11. При возникновении проблем в выполнении обязательств, СП помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.12. При необходимости СП содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной и психологической реабилитации.

6. Организация деятельности службы примирения

6.1. СП по согласованию с администрацией детского дома предоставляется помещение для заседаний и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы детского дома: оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и др.

6.2. Администрация детского дома оказывает службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и воспитанников, на сайте учреждения и в средствах массовой информации.

6.3. СП имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов.

6.4. Администрация детского дома содействует взаимодействию СП с социальными службами и другими организациями.

6.5. В случае проведения примирительной программы по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация детского дома может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором детского дома по предложению СП или органов детского самоуправления, педагогического совета учреждения.